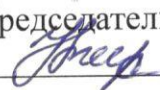
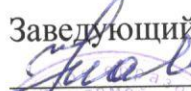


муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 324 Красноармейского района Волгограда»
МОУ Детский сад № 324
Адрес: 400029, Россия, Волгоград, ул. Саушинская, 9.
Тел./факс 8 (8442) 64-66-61, E-mail: detsad324.volg@yandex.ru
ОГРН 1033401198742, ИНН 3448017210, КПП 344801001

Принято

На Совете
МОУ Детский сад № 324
Протокол № 4 от
« 05 » июля 2022 г.
Председатель Совета
 Нуждина Т.А.

Утверждаю

Заведующий МОУ Детский сад № 324
 Макарова И.И.
Введено в действие приказом заведующего
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 324 Красноармейского
района Волгограда»
« 05 » июля 2022 г. № 167-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

05.07.2022

№01-04- 137

г.Волгоград

**о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при
возникновении конфликта интересов педагогического работника при
осуществлении им профессиональной деятельности
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 324 Красноармейского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов педагогического работника (далее – Положение) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 324 Красноармейского района Волгограда» (далее- МОУ Детский сад) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48), Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1.2. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

2. Основные понятия

2.1. Участники образовательных отношений - воспитанники (обучающиеся), родители (законные представители) воспитанников (обучающихся),

педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. *Конфликт интересов педагогического работника* - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. *Под личной заинтересованностью педагогического работника*, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1. В МОУ Детском саду выделяют:

-условия (ситуации), при которых *всегда возникает* конфликт интересов педагогического работника;

-условия (ситуации), при которых *может возникнуть* конфликт интересов педагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых *всегда возникает* конфликт интересов педагогического работника относятся следующее:

- педагогический работник проводит занятия за плату;
- педагогический работник получает подарки и услуги;
- педагогический работник участвует в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников (обучающихся);
- педагогический работник получает небезвыгодные предложения от родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников);
- педагогический работник небескорыстно использует возможности родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников);
- педагогический работник нарушает установленные в МОУ детском саду запреты и т.д.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых *может возникнуть* конфликт интересов педагогического работника относятся следующее:

- участие педагогического работника в приёме воспитанников (обучающихся);
- сбор финансовых средств на нужды группы, МОУ Детского сада;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих воспитанников (обучающихся);
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников дошкольного образовательного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в МОУ Детском саду устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников МОУ Детского сада при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников МОУ Детского сада при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же воспитанников;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников (обучающихся) за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом МОУ Детского сада;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом МОУ Детского сада

4.3. Педагогические работники обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные запреты, установленные локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в МОУ Детского сада реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников (обучающихся) и работников МОУ Детского сада, учитывается мнение родителей (законных представителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);
- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
- обеспечивается информационная открытость МОУ Детского сада в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами МОУ Детского сада;
- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников,
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники МОУ детского сада обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме заведующего МОУ Детского сада.

5.6. Заведующий МОУ Детского сада в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии МОУ детского сада по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Решение Комиссии МОУ Детского сада по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии МОУ Детского сада по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения комиссии МОУ Детского сада по урегулированию споров между участниками образовательных отношений заведующий МОУ Детского сада в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.10. Заведующий МОУ Детским садом, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Порядок раскрытия конфликта интересов работником МОУ Детский сад № 324 и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы решения возникшего конфликта интересов.

6.1 Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МОУ Детского сад № 324. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуации конфликта интересов.

6.2 Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

6.3 Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является Председатель рабочей группы по противодействию коррупции в МОУ Детский сад № 324.

6.4 МОУ Детский сад № 324 берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения предоставленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

6.5 Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для МОУ Детский сад № 324 рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

6.6 В итоге этой работы МОУ Детский сад № 324 может прийти к следующим выводам:

- ситуация, сведения о которой были предоставлены работником, не являются конфликтом интересов и как следствие, ситуация не нуждается в специальных способах урегулирования;
- конфликт интересов имеет место, необходимо использовать различные способы его размещения, в том числе:
 - * ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
 - * добровольный отказ работника МОУ Детский сад № 324 ил его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
 - * пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
 - * перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
 - * отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МОУ Детский сад № 324;
 - * увольнение работника из МОУ Детский сад № 324 по инициативе работника;
 - * иной способ разрешения конфликта.

6.7 В каждом конкретном случае, по договоренности МОУ Детский сад № 324 и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6.8 При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

6.9 При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МОУ Детский сад № 324.

7. Ответственность

7.1. Ответственным лицом в МОУ Детского сада за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических

работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является заведующий МОУ Детского сада.

7.2. Ответственное лицо МОУ Детского сада за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о порядке работы в МОУ Детского сада по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в МОУ Детском саду по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

7.3. Все педагогические работники дошкольного образовательного учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положение разработано заведующим МОУ Детским садом № 324
И.И.Макаровой